

POROZUMIENIE O WSPÓŁPRACY

Zawarte w dniu 23.10 2014 roku w Warszawie pomiędzy Wojskową Akademią Techniczną im. Jarosława Dąbrowskiego z siedzibą w Warszawie przy ul. gen. Sylwestra Kaliskiego 2, zwaną dalej „WAT”, reprezentowaną przez:

gen. bryg. prof. dr hab. inż. Zygmunta Mierczyka – Rektora-Komendanta

a firmą WIMA CONVENTION Wiech i Wieczorek s.j. z siedzibą w Warszawie przy ul. Mokotowska 4/6, zwaną dalej „WIMA-CONVENTION”, wpisaną do KRS pod nr 0000304504 reprezentowaną przez:

1. **Macieja Wieczorka** – Prezesa Zarządu

2. **Macieja Wiecha** – Prezesa Zarządu

zwanymi dalej **Partnerami** lub **Stronami**.

Wprowadzenie

1. Przedmiot Porozumienia

Partnerzy, działający w zakresie promocji innowacyjnych rozwiązań fotoniki zgadzają się na koordynację wzajemnych działań celem których jest promocja w/wym. rozwiązań poprzez strony internetowe oraz organizacja szkoleń, konferencji jak i kongresów poświęconych fotonice. Działania te będą realizowane ze strony **WAT** przez Instytutu Fizyki Technicznej Wydziału Nowych Technologii i Chemii WAT, zwany dalej „**IFT/WAT**”, w ramach realizacji projektu POIG.01.03.01-14-016/08.

2. Zakresy odpowiedzialności oraz wzajemnych działań przy wykonywaniu przedsięwzięć, w czasie obowiązywania niniejszego Porozumienia:

2.1. WIMA-CONVENTION:

- 2.1.1. opracuje, założy jak i będzie prowadzić uaktualnienia stron internetowych dla projektów wskazanych zgodnie z pkt. 2.2.1 **Porozumienia**. Strony te powinny być prowadzone w języku polskim lub polskim/angielskim oraz posiadać co najmniej kwartalną aktualizację;
- 2.1.2. będzie kompleksowo organizować zlecane na bazie pkt. 2.2.2 **Porozumienia** szkolenia, konferencje lub kongresy o zasięgu krajowym lub międzynarodowym;
- 2.1.3. dostarczy do **IFT/WAT** pełne dokumentacje techniczne związane z realizacją powyższych pkt. 2.1.1 i 2.1.2 umożliwiającą samodzielne ich zarządzanie po okresie trwania Porozumienia przez **IFT/WAT**.

2.2. IFT/WAT:

- 2.2.1. będzie formułować wymagania techniczne oraz treści dla aktywnych stron internetowych poświęconych realizowanym projektom finansowanym ze źródeł krajowych oraz Unii Europejskiej;
- 2.2.2. będzie zlecać kompleksową organizację szkoleń, konferencji jak i kongresów dla przedsięwzięć w których **IFT/WAT** jest organizatorem;
- 2.2.3. dostarczy do **WIMA-CONVENTION** właściwy zestaw dokumentów technicznych umożliwiającą realizację pkt 2.2.1. i 2.2.2 **Porozumienia**.

3. Jako pierwsze praktyczne przedsięwzięcie planuje się:

Prowadzenie strony internetowej projektu POIG 01.03.01-14-016/08 aneks 9 jak i POPIG 01.03.02-14-136/11 –aneks 3. W tym celu **IFT/WAT** opracuje (w ramach realizacji projektu POIG.01.03.01-14-016/08) i przekaże do **WIMA-CONVENTION**, w ciągu 2 tygodni od podpisania **Porozumienia** przez ostatnią ze stron, zestaw niezbędnych materiałów źródłowych.

4. Poziom współpracy

W trakcie wzajemnej współpracy **Partnerzy** mogą przekazywać sobie wzajemnie usługi lub wymieniać informacje, regulując to odrębnymi umowami.

5. Poufność

5.1. **Porozumienie** nie zawiera poufnych informacji, ale **Strony** zobowiązują się do nierozpowszechniania jego treści. Jednakże w przypadku przepływu informacji poufnych dla jednego z **Partnerów Porozumienia**, wszystkie informacje finansowe powinny być uznawane automatycznie za poufne chyba, że **Partnerzy** umówią się inaczej, co do tematu ujawniania takich informacji.

5.2. **Partnerzy** zgadzają się nie ujawniać informacji uzyskanych od siebie wzajemnie w toku wypełniania niniejszego **Porozumienia** bez pisemnej zgody w tym zakresie.

6. Własność intelektualna

6.1. **Strony** zgadzają się, że od dnia wejścia w życie niniejszej umowy wszelkie prawa do powielania, dystrybucji i zmian w przekazywanym produkcie, należą się **Partnerowi**, który opracował i wytworzył dany produkt lub odpowiednią część produktu, zgodnie z licencjami według których został on wytworzony i jest rozpowszechniany.

6.2. Żaden z **Partnerów** nie powinien działać w sposób, który narusza lub pozbawia praw do własności intelektualnych wytworzonych przez drugiego **Partnera**.

6.3. W przypadku naruszenia przez któregokolwiek **Partnera** zobowiązań przyjętych w pkt.6.1. i 6.2. niniejszego **Porozumienia**, **Partner** ten przyjmuje zobowiązanie do naprawienia szkody (włączając w to zarówno straty materialne jak i finansowe) wobec drugiego **Partnera**, jak również zobowiązuje się do ochrony **Partnera** od strat lub wydatków spowodowanych bezpośrednio lub pośrednio przez naruszenie postanowień niniejszego punktu **Porozumienia**.

7. Arbitraż

7.1. **Partnerzy** winny działać w dobrej wierze, w dobrze pojętym interesie **Stron**, w duchu partnerstwa i wzajemnego zaufania.

7.2. Wszystkie problemy powinny być rozwiązywane przez negocjacje pomiędzy **Partnerami**, a w przypadku sporów, których nie udało się załatwić polubownie w drodze prowadzonych w dobrej wierze negocjacji, będą ostatecznie rozstrzygane przez Sąd Powszechny właściwy dla siedziby **WAT**.



8. Siła wyższa

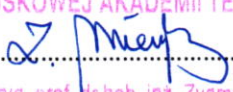
- 8.1. Żaden z **Partnerów** nie będzie odpowiedzialny w części lub w całości za niewywiązywanie się ze swych zobowiązań o ile spowodowane to jest takimi okolicznościami jak: powódź, pożar, trzęsienie ziemi lub inne naturalne klęski żywiołowe jak również działania wzajemne takie jak operacje wojskowe, blokady, działania agencji rządowych oraz wszelkie inne okoliczności, nad którymi **Partnerzy** nie mają kontroli, a także które mają wpływ na wykonywanie **Porozumienia** lub pojawiły się po jego wykonaniu. W tym przypadku czas przewidywany na wykonywanie zobowiązań z w/w **Porozumienia** powinien być przedłużony stosownie do czasu trwania wpływu w/w okoliczności na **Porozumienie** jak i konsekwencji tego wpływu.
- 8.2. **Partner**, który nie może wykonać swych zobowiązań wynikających z **Porozumienia**, musi natychmiast, w formie pisemnej poinformować drugą **Stronę** o zaistnieniu, oczekiwanym trwaniu i ustaniu w/w okoliczności, uniemożliwiających wykonywanie **Porozumienia**. Potwierdzenie zaistnienia okoliczności o których mowa w ust. 1 wydane przez właściwy organ państwowy, będzie uznawany za wystarczający dowód powstania i/lub ustania wpływu w/w okoliczności na wykonywanie **Porozumienia**.

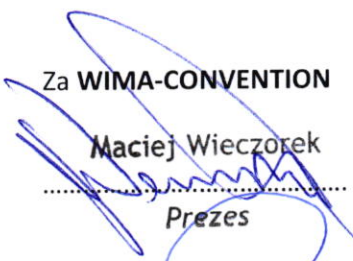
9. Ustalenia końcowe

- 9.1. Wszelkie zmiany, uzupełnienia i załączniki do **Porozumienia**, stają się jego integralną częścią o ile są wprowadzone w formie pisemnej i podpisane przez upoważnionych przedstawicieli obydwu **Stron**.
- 9.2. Niniejsze **Porozumienie** jest sporządzone w 2 (dwóch) egzemplarzach, z których każdy jest na prawach oryginału.

10. Czas obowiązywania Porozumienia

- 10.1. **Porozumienie** wchodzi w życie z momentem podpisania przez obydwie **Strony**/drugą **Stronę** i obowiązuje do dnia 31 grudnia 2015 r.
- 10.2. **Porozumienie** będzie uznane za przedłużone na następny rok kalendarzowy i na tych samych warunkach, o ile żaden z **Partnerów** nie wyrazi woli zakończenia porozumienia lub jego zmiany, ale nie później niż na 10 dni przed jego wygaśnięciem.
- 10.3. W przypadku nie wykonania warunków niniejszego **Porozumienia** przez jednego z **Partnerów**, **Porozumienie** może być rozwiązane przez drugiego **Partnera** za jednomiesięcznym, pisemnym wypowiedzeniem, ze skutkiem na ostatni dzień miesiąca następującego po miesiącu, w którym wypowiedziano **Porozumienie**.

Za **WAT**
REKTOR-KOMENDANT
WOJSKOWEJ AKADEMII TECHNICZNEJ

gen. bryg. prof. dr hab. inż. Zygmunta MIERCZYK

Za **WIMA-CONVENTION**
Maciej Wieczorek

Prezes

Maciej Wiech
Prezes

WIMA Convention
Wiech i Wieczorek sp. j.
ul. Mickiewicza 4/6, 00-641 Warszawa
Tel.: +48 22 430 22 30, Fax: +48 22 339 02 20
REGON: 14104410, NIP: 118-134-80-21